

6 POINTS ESSENTIELS

POUR BIEN PRÉPARER VOTRE BUDGET 2020



1

FAITES LE BILAN DE VOTRE ANNÉE

Quels sont les résultats estimés en 2019 avec votre budget initial ? Renforcez vos points forts et vos succès et pensez aux changements et améliorations nécessaires en cas d'écarts négatifs.



2

REPÉREZ ET MOTIVEZ LES COLLABORATEURS

Détectez les éléments "moteurs" dans vos équipes et proposez leur de nouveaux défis. Incitez les à cultiver leurs forces et atouts et à les exercer dans leur mission.



3

PLANIFIEZ LE PROCESSUS BUDGÉTAIRE

Sous forme de rétroplanning après avoir défini le rôle de chacun dans le processus.



4

FORMALISEZ LES GRANDES ORIENTATIONS

Définir vos objectifs futurs à réaliser par domaine et les plans d'actions nécessaires pour les atteindre.



5

ÉVALUEZ VOTRE RÉSULTAT D'EXPLOITATION PRÉVISIONNEL

Budgétisez vos recettes, estimez vos coûts (fixes et variables) et les investissements nécessaires.



6

PROCÉDEZ À DES NAVETTES ET DÉCIDEZ DE VOTRE BUDGET DÉFINITIF

Simulez des scénarios alternatifs et ajustez si nécessaire vos objectifs et plans d'actions pour atteindre le résultat prévisionnel souhaité et/ou réaliste.

Je prends rendez-vous pour m'aider à la préparation de mon budget prévisionnel 2020



N'hésitez pas à nous contacter

01 40 26 44 77 ou contact@lecndc.com